



Cartagena de Indias D.T. y C., viernes, 12 de junio de 2020

Oficio **AMC-OFI-0056732-2020**

Ingeniera
INGRID SOLANO BENITEZ
Jefe Oficina Asesora Informática
ALCALDIA MAYOR DE CARTAGENA DE INDIAS
Ciudad

Asunto: **PUBLICACION DE CONVOTARIA**

Cordial saludo:

Por medio del presente y con todo respeto me dirijo a usted con el fin de solicitar se sirva publicar la convocatoria pública para la recepción de cotización de **SUCCIONADOR**.

Anexo ficha técnica (01) folios

AVISO DE CONVOCATORIA

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DISTRITAL DE SALUD –DADIS

Las cotizaciones se reciben al correo electrónico convocatorias.dadis@cartagena.gov.co. De igual forma pueden enviar sus consultas y solicitudes correspondientes **SUCCIONADOR**.

La convocatoria finaliza 14 de junio de 2020 a las 9:00 am

En cumplimiento con la Directiva Presidencial 04 de 2012 que trata sobre la Eficiencia Administrativa y Lineamientos de la Política de Cero Papel en la Administración pública, la recepción de documentos internos se hará a través del SIGOB; no requiere ser recibido en físico. La impresión de documentos deberá hacerse solo cuando sea indispensable.



FICHA TÉCNICA

SUCCIONADOR

SUCCIONADOR	unidad	<ol style="list-style-type: none">1. RESERVORIOS CON TAPA2. SISTEMA DE SEGURIDAD QUE EVITE EL RETORNO DE FLUIDOS3. RANGO DE CAPACIDAD DE RESERVORIOS DE 3 - 4 L4. VÁLVULA PARA REGULAR EL NIVEL DE SUCCIÓN5. VACUÓMETRO INTEGRADO CON ESCALA EN MMHG6. PRESIÓN DE SUCCIÓN DE MÍNIMO DE 650 MMHG7. PRESIÓN DE SUCCIÓN MÁXIMA DE 700MMHG8. TUVO DE CONEXIÓN A PACIENTE DE MÍNIMO 3 M DE LONGITUD9. FLUJO DE SUCCIÓN DE AL MENOS 5 L / MIN10. FILTRO HIDROFÓBICO11. FILTRO ANTIBACTERIANO12. ACTIVACIÓN MANUAL DEL EQUIPO DE SUCCIÓN POR MEDIO DE PEDAL13. NIVEL DE RUIDO MENOR A 65 DB14. SISTEMA DE SEGURIDAD QUE EVITE EL INGRESO DE FLUIDOS AL MOTOR15. BOMBA DE OPERACIÓN LIBRE DE ACEITE PREFERIBLEMENTE16. MATERIAL DE ELABORACIÓN DE LOS RESERVORIOS:17. PUEDEN SER DESECHABLES O RECIPIENTE CERÁMICO O POLIMÉRICO TRANSPARENTE Y AUTOCLAVABLE18. MATERIAL DE ELABORACIÓN DEL CUERPO DEL EQUIPO:19. ACERO INOXIDABLE U OTRO MATERIAL RESISTENTE A LA CORROSIÓN, ESTERILIZABLE EN AUTOCLAVE
-------------	--------	---



Atentamente,

PEDRO MANUEL LORA GONZALEZ
Subdirector DADIS

Proyectó: ANA MILENA D ELA ROSA TAPIA
ASESORA EXTERNA DADIS

E.A.P.

En cumplimiento con la Directiva Presidencial 04 de 2012 que trata sobre la Eficiencia Administrativa y Lineamientos de la Política de Cero Papel en la Administración pública, la recepción de documentos internos se hará a través del SIGOB; no requiere ser recibido en físico. La impresión de documentos deberá hacerse solo cuando sea indispensable.